SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: Oficinas Consejería Distrital de paz, victimas y reconciliación.	**Objetivo:** Fortalecer articulación de prevención de riesgos asociados a seguridad – Firmantes de paz Tema: Mesa Distrital Reincorporación de Prevención y riesgos.	
Fecha: 07/10/2024	**Lugar:** Archivo Distrital	**Hora:** 9 am – 12 m

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
Livra Giselli Vargas		SESP UNP		Acta adjunta
Orlando Pérez		CNR		Acta adjunta
Natalia Hurtado Quiñonez		CNR – C		Acta adjunta
Jan Brito San Juan		CNR – C		Acta adjunta
William Ricardo Garavito		CNR-C		Acta adjunta
Magda Janeth Pinto		SDSCJ-DAJ		Acta adjunta
Claribel Ramirez		SDSCJ-DS		Acta adjunta
Efraín Armando Zambrano		SDSCJ-DRPR		Acta adjunta
Diana Samaniego		SD DE LA MUJER		Acta adjunta
Aura María Romero		SESP-UNP		Acta adjunta
Gloria Patiño Londoño		SESP – UNP		Acta adjunta
Carlos Villarraga		ANA DC		Acta adjunta
Francisca Pievoti C		UNMVC ONU		Acta adjunta
Felipe Cordero		Misión ONU		Acta adjunta
Leonardo Luchi		Misión ONU		Acta adjunta
Mónica Murillo Rodríguez		ARN BOGOTÁ		Acta adjunta
Carolina Cetina		DCPVR-DPR		Acta adjunta
José Aldemar Rivero		CSIVI		Acta adjunta
Viviana Álvarez		CNR		Acta adjunta
Daniela Montes Niño		SDG – DDHH		Acta adjunta
Laura Rodríguez		CDPVR		Acta adjunta
Alixon Antonio Moncada Castillo		DPR		Acta adjunta

Desarrollo

- Presentación de los asistentes a la mesa
- Contenido temático revisar acciones de plan operativo para la reincorporación.
- Charla ajustes de ruta (modificaciones unilaterales Secretaría Distrital de Gobierno). Compromiso representante Secretaría Distrital de Gobierno general espacio para revisar dichos ajustes en el plan integral de reincorporación y reconciliación)
- De acuerdo al marco auto 826, se comenta sobre pedagogía y encaminar acciones.
- Presentación de inquietudes solicitando definir rutas para prevenir estigmatización, con inicio de piloto de capacitación como punto de partida (Secretaría Distrital de Gobierno), revisión cada dos meses (casos que llegan a la ruta). Último ejercicio realizado en agosto de 2024. Ofrecen información acera de programa.

- Se comenta sobre cómo garantizar modificaciones de ruta, o que se puede revisar en inicio de nuevo año (Secretaría Distrital de Gobierno).
- Se solicita reunión con Secretaría de Gobierno para el 08/10/2024.
- Plantean que ARN, tenga seguimiento de firmantes de acuerdos de paz, acorde a la ciudad de residencia (grupo territorial), se nombran 690 firmantes activos, ARN informa de variaciones de información en la participación.
- ARN afirma que, si hay seguimiento de residencia transitoria, proponen actualización más constante de la información.
- Afirman que hay personas que no tiene contactos con ARN por problemas de seguridad (mencionan que, en 2024, se encuentran las mayores cifras de asesinatos desde hace 9 años).
- Proponen revisar con ARN, cuando los firmantes lleguen a Bogotá y hacer los seguimientos a ruta.
- ARN informa que se pierden trazabilidades por cambio de sitios de residencia.
- Solicitan asistencia grupo de seguridad ARN a mesas distritales.
- Se comenta sobre información de rutas de reconciliación, ya que no se coordina con entidades (ARN), agilizar trámites con ONP.
- Secretaría Distrital de Gobierno informa que está en trámite espacio de reunión con la directora.
- Se comenta sobre crear ruta con comunicación efectiva en situaciones de seguridad, medio e informaciones efectivos para ejecutar y proponer compromisos reales.
- Ajustes información sobre encuentro el 17 y 18 de octubre (espacios y coordinación) ONP.
- Seguimiento mediante mesa territorial (invitación a entidades del distrito).
- Revisar al interior de Secretaría, la disminución de barreras de acceso a la ruta.
- ITPC, programa espacio para sesión considerando tener claridad en la ruta.
- Acercamiento casa de la libertad, identificar ofertas como articular en marcos operativos y política pública, (Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia), plan operativo (no limitar ofertas). Se propone realizar 4 jornadas de socialización y articulación (4 anuales), primera realizada en mes de septiembre.
- Se menciona dirigir de acuerdo a plan de desarrollo orientación a objetivos planteados con los actores identificados para potencializar encuentros estratégicos (Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia).
- Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia, nombra a la casa de justicia, quién puede hacer parte de recepción de procesos básicos a través de facilitadores. Y mencionan si hay seguimiento de post penados en casas de la libertad.
- Secretaría Distrital de la Mujer, nombre intervención y ejercicio junto con Secretaría Distrital de Gobierno, estigmatización, identificar en Bogotá puntos de atención ya que desconocen derechos por parte de los firmantes, también identificar que pasa en materia de información o focalización de la estigmatización. Finalmente, asegurar tema de atención en violencia contra las mujeres con atención específica. (prevención).
- Hay compromiso de enviar a través de correo electrónico las líneas estratégicas para reunión planteada el 17 y 18, dirigidas a 12 acciones y su oferta social.

Anexos: PDF lista de asistencia firmada, y acta a mano, trascrita en esta acta.

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación	**Objetivo:** Mesa distrital de reincorporación / prevención riesgos seguridad	
Fecha: 7/10/2024	**Lugar:** Archivo de Bogotá.	**Hora:** 9:00am

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma

Desarrollo

* Presentación de los asistentes a la mesa.
* Revisar acciones plan operativo para la reincorporación.
* Charla ajustes de ruta (modificaciones unilaterales Secretaria Gobierno) compromiso Gobierno (secretaria) para mirar dichos ajustes. (plan integral de reincorporación), reconciliación).
* Marco auto 826, se comenta sobre pedagogía y encaminar acciones.
* Inquietudes presentadas y definir ruta para prevenir estigmatización, con inicio de piloto de capacitación como punto de partida (Secretaria de Gobierno), revisión cada 2 meses casos que llegano a la ruta. ejercicio realizado en agosto. Ofrecen información de programa.
* Resolver como garantizar modificaciones en ruta, o que se puede repensar en inicio de nuevo año / 08/10/2024. (Secretaria Gobierno)
* Solicitan reunión con Secretaria de Gobierno.
* Plantean que ARN tenga seguimiento de reincorporados (Firmantes) de acuerdo a ciudad de residencia. (grupo territorial)., Agosto 690 Firmantes activos, ARN informa variaciones de información y participación.

- ARN, afirma que sí hay seguimiento de residencia transitoria, proponen actualización más constante de información.
- Afirman que hay personas que no están contactos con ARN por problemas de seguridad. (2024 mayor cifra de asesinatos desde hace 9 años)
- Se proponen revisar con ARN, cuando los firmantes lleguen a Bogotá y hacer seguimiento a rutas.
- ARN (O) informa que se pierden trazabilidades por cambio de sitios de residencia.
- Solicitan asistencia Grupo seguridad ARN. a mesas. (reconciliación)
- Se comenta sobre información de rutas ya que no se coordina con entidades (ARN), agilizar trámites con ONP.
- Sec. Gobierno, tramita espacio con directora.
- Crear ruta y comunicación efectiva en una situación de seguridad), mejor e invitaciones afectivos para ejecutar y proponer compromisos reales.
- Ajustar información para reunión 18 y ~~19~~ de octubre. (espacios y coordinación) ONP.
- Seguimiento al mediante mesa territorial. (invitación a entidades del Distrito).
- Revisar interna Secretaría, disminuir barreras de acceso a la ruta.
- ITPC, programara espacio para sesión para tener claridad en ruta.
- Acercamiento casa libertad, identificar ofertas como articular en marcos operativos y política pública (Secretaría de Seguridad) plan operativo. (no limitar ofertas)
  Dept realizar 4 jornadas de socialización y articulación (4 anuales)
  dirigir de acuerdo a plan desarrollo orientación a objetivos planteados, con los actores identificados para potenciarlos en encuentros (estrategias)
- Casa justicia ciudadanos pueden acceder a facilitadores (abogados) cosas necesidades básicas, y seguimiento, pregunta sin hay acompañamiento de postpenados (casa libertad:
- Secretaría de la mujer. (Prevención y ejercicio Secretario Gobierno) estigmatización, identificar en Bogotá atención. (desconocimiento de derechos), identificar que pasa en materia de información o focalización estigmatización) asegurar temas violencia contra

Anexos:
las mujeres con atención específica. (presentación)
- Enviar por correo líneas estratégicas, (12 acciones) Oferta social.

BOGOTÁ | SECRETARÍA GENERAL	PROCESO:	GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO	CÓDIGO:	4232000-FT-211
	PROCEDIMIENTO:	GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA CAPACITACIÓN	VERSIÓN:	09
	NOMBRE DEL DOCUMENTO:	REGISTRO DE ASISTENCIA	PÁGINA:	1 de 1

Dependencia:	Oficina Consejería Distrital de Paz, Víctimas y Reconciliación.	Tema:	Mesa Distrital Reincorporación: Prevención riesgos.
Objetivo:	Fortalecer articulación prevención de riesgos asociados a seguridad – firmantes de paz		
Fecha:	07-10-2024	Hora inicio:	9:00 am
Hora Finalización:	12 m	Lugar:	Archivo Distrital

NOMBRE	NOMBRE IDENTITARIO (nombre que el ciudadano o ciudadana usualmente usa en caso de haberse identificado como transgenerista)	CÉDULA DE CIUDADANÍA	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMBRAMIENTO	CARRERA ADMINISTRATIVA	PROVISIONAL	TEMPORAL	TRANSITORIO	CONTRATACIÓN	OTRO	NÚMERO DE CONTACTO	E-MAIL	FIRMA
Liura Giselli Vargas	(SESP-UNP)	52819058	SESP-UNP	Contratista								3163706961	liura.vargas@unp.	Liura Vargas
ORLANDO PEREZ	CNR	96193025	CNR	CONTRATISTA								3102720446	RGINCALLENA	
Natalia Lucia Quiñonez	CNR – Comuna	53013415	CNR-C.	Abogada Apoyo						x		3102033802	natalia.quinonez@reinc.	
Jael Barbo Sanjuan	CNR-C	770312588	CNR-C	Seguridad						X		3125880167	jaelbarbo@reincorporacion.gov.co	
William Ricardo Garavito G.	CNR-C	1015.419.951	CNR-C	Prof. Político						X		3147937248	williamgaravito@ reincorporacion.gov.co	
Magda Janneth Pinto		52829806	SDSCJ-DAJ.	Prof. Univ.		X						3108090271	magda.pinto@scj.gov.co	
Yanibel Ramirez J		52284628	SDSCJ-DS	Prof. Esp-		X						3186498606	yanibel.ramirez@scj.gov.co	
Efruin Armando Zumbrano	S	74178760	SDSCJ-DCPA	Prof. Esp								3164418464	Efruin.zumbrano	
Diana Senamuego S.		1032439724	Sd mujer	Contratista						x		3125074470	dsenamuego@ secretariadamujer.gov.co	
Aura Maria Romero	SESP-UNP	1098673269	SESP-UNP	Contratista						X		3017677012	aura.romero@ unp.gov.co	
Gloria Patiño Londoño	S-ESP-UNP	1120366555	SESP-UNP	Contratista		X						3207520607	gloria.patino @unp.gov.co	
Carlos Villarraga	ANA D C	79'854316	ANA D C	Directivo								3126929459	@gmail.com	
Francisca Pieroni C	UNVMC/ONU	74749769	UNVMC									3124080253	fpieroni@ un.org	
Felipe Cordero	Misión ONU	020171132	Misión ONU	Garantías de Seguridad		//						3115733459	cordero2@un.org	
Leonardo Lucchi	Misión ONU			"		//						3232074154	leonardo.lucchi@un.org	
Mónica Murillo Rodriguez		1015423435	ARN Etcr	Contratista						X		3005548726	monicamurillo@ reinc	
Caroline Cutine	DCPUR-PPR	52522971	DCPUR-PPR	Líder Pine						X		3108037893	ccutine@ de	
José Aldemar Rivera	CSIVI	11251720	CSIVI	Enlace Territorial								3215853398	jar8280126@gmail.com	
Viviana Alvarez	CNR	1112838794	CNR	CONTRATISTA								3115382765	viviana.alvarez@	
Daniela Montes Niño	SDG-DDHH	1098771264	SDG-DDHH	Practica						X		3178118953	daniela.montes@ bogota.gov.co	
Laura Rodriguez M.	OCDPVR-	1073521550	OCDPVR.	Profesional			X					3174965508	lrodriguez@	
Alixon Antonio Mercado	DPR	80124856	DPR	Prof Universitario		X						3112430784	amercado	

"La Secretaría General de la Alcaldía Mayor De Bogotá, D.C. es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades: (1) Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas; (2) Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares ; (3) Realizar actividades de gestión administrativa; (4) Adelantar campañas de Actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales; (5) Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la Entidad; (6) Ejercer las funciones propias de la entidad, como organismo del Sector de Gestión Pública de la Administración Distrital; (7) Realizar control y registro de asistencia a capacitaciones, eventos, reuniones o similares. Favor diligenciar la información requerida en este documento se entenderá como una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor De Bogotá, D.C para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad. Así mismo se le informa que como titular de sus datos personales usted tiene derecho a: (i) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento. (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado. (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada. (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente. (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos. (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Como titular de los datos puede ejercer sus derechos de acuerdo con los procedimientos y requisitos descritos en la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., la cual puede consultar ingresando a página web de la entidad https://secretariageneral.gov.co"